

## **Псевдопрофессионализм и психопатия**

*Письмо в редакцию ОГК заведующего кафедрой китайского, вьетнамского, тайского и лаосского языков МГИМО МИД России*

*О. А. Масловец*

Концепция современного мира, в котором мы все живем, в отличие от концепций мира древнего или средневекового предполагает некий совокупный результат коренных изменений нового типа, характеризующийся как прогресс и связанный с качественным улучшением жизни человека. Вместе с этими стремительными экономическими и технологическими изменениями бытия, по логике вещей, должно следовать и становление человека не только разумного, но и нравственного, духовного. Однако после периода погружения в материальную сторону жизни и торжества материализма «период более очищенный и направленный к духовности», о котором писал Н. А. Бердяев, так и не наступил, а жизнь продолжает демонстрировать нам образцы очень далекого от идеального явления под названием «Человек духовный», и что самое удивительное, в среде, где ты меньше всего ожидаешь такое встретить, а именно в среде образовательной, научной и конкретнее – китаеведческой.

К сожалению, реалии современного мира таковы, что для нахождения на такой важной службе, как воспитание и образование молодого поколения, осуществление научной деятельности, нужно лишь обладать определёнными компетенциями и соответствовать формальным требованиям и нигде, ни в каких документах не указываются такие важные качества, как порядочность и чистоплотность. Чем больше у тебя регалий, наград, высоких должностей – тем больше шансов прослыть великим «профессионалом». Ключевое слово здесь «прослыть», поскольку для такого рода «профессионала» очень важна именно оценка окружающих. Все его силы направлены на формирование нужного обществен-

ного восприятия, а вся компетентность (образованность), говоря словами автора моего любимого произведения на китайском языке «Четыре типа друзей» («Пэнью сы син» 朋友四型) Юй Гуанчжуна 余光种, заключается в том, чтобы не дать понять людям компетентным, что он некомпетентен.

Именно с таким «профессионалом» мне «выпала честь» встретиться и на своём собственном опыте понять смысл этого определения одного из типов людей. Таковым «профессионалом» является Круглов В. В., он же кандидат филологических наук с 31 мая 2022 г. (несмотря на то, что защита состоялась 31 мая 2022 г., заключение Апелляционной комиссии – 23.09.2022 г., а Приказ № 10042/1 от 26.09.2022 «Об отказе в удовлетворении апелляции и возобновлении процедуры рассмотрения вопроса о выдаче диплома кандидата наук» вышел только 27.09.2022 г., он же Ph. D. (диплом также не предоставлен), он же начальник отдела «Языковой центр» (протокол 1 общего собрания учредителей о создании Ассоциации преподавателей китайского языка от 15 марта 2021 года), он же «с ноября 2020 года занимает пост директора Центра языков стран Европы и Азии Школы Центра педагогического мастерства» (с личной страницы сайта МГПУ, на сайте ЦПМ никакой информации о нем нет), он же главный тренер сборной по китайскому языку ЦПМ, он же глава Исполнительного комитета Ассоциации преподавателей китайского языка, он же «другие должности» на кафедре ЮНЕСКО МГУ имени М. В. Ломоносова, Института стран Азии и Африки, но в других источниках он указан как старший преподаватель этой же кафедры или сотрудник и т. д. Должностей и званий очень много, впрочем как и мест работы, а в погоне за количеством, как все мы знаем, страдает качество, вот и наш «профессионал» страдает путаницей в должностях и других регалиях и не совсем разборчив в их указании.

Не так давно вышел в свет учебник «Дипломатия. Китайский язык», подготовленный В. В. Кругловым и его китайско-австрийским соавтором Цзягу Рихтер. На титульном листе учебника указано: «Допущено Федеральным учебно-методическим объединением по укрупненной группе специальностей и направлений подготовки 58.00.00 “Востоковедение и африканистика”» в качестве

учебного пособия / учебника для высших учебных заведений, ведущих подготовку по направлению 58.00.00 «Востоковедение и африканистика». Гриф ФУМО свидетельствует о том, что данный учебник (учебное издание) отвечает требованиям соответствующего образовательного стандарта, примерной основной образовательной программе и другим требованиям, установленным ФУМО при проведении экспертизы учебных изданий.

Помимо этого, на учебнике имеется гриф-одобрение Ассоциации преподавателей китайского языка.

При запросе подтверждающих документов – выписки из протокола о присвоении грифа ФУМО и грифа Ассоциации – соавтором учебника В. В. Кругловым ничего предоставлено не было, впрочем, ни на одной встрече членов Ассоциации учебник этот и не обсуждался, да и логотип МГИМО был указан без заключения соответствующего договора с юридическим отделом. Есть подтверждающие документы или нет – неважно, главное для такого типа людей – вовремя пустить пыль в глаза. Способность этого человека лгать по поводу и без него порою удивляет, и всё равно кто перед ним стоит – коллега или руководитель высокого звена, специалист по учебно-методической работе или заведующий, студент или проректор – лжёт он с одинаковым мастерством и без зазрения совести, даже не думая о том, что эти факты легко проверить и доказать обратное.

24 статьи, 12 книг, 128 докладов на конференциях, 10 тезисов докладов, 4 НИР, 1 научный отчёт, 29 наград, 13 членств в научных обществах, 51 стажировка, 34 членства в программных комитетах, 1 диссертация, 5 учебных курсов, 11 выступлений в СМИ. Вот такой богатый багаж имеет наш «профессионал» (информация взята с сайта «ИСТИНА», [https://istina.msu.ru/profile/kruglov\\_vladislav/](https://istina.msu.ru/profile/kruglov_vladislav/)). У «профессионала» нет времени на обычную трудовую рутину, нет времени ездить на работу, но есть время провести калькуляцию всех своих достижений, с зашкаливающей скрупулезностью подсчитать всё и не упустить ни одной детали, с завидной скоростью обновляя всю информацию, причем сделать это на всех сайтах имени себя любимого, демонстрируя настоящий акт самовлюблённости. Конечно же, у человека разумного встаёт вопрос, как такое

возможно при таком количестве мест работы и таком молодом возрасте, особенно поражает количество докладов – 128 – и количество наград – 29, а также необыкновенная страсть к математике, и можно было бы порекомендовать В. В. Круглову пройти переподготовку и стать математиком, но математика не в тренде и, соответственно, не представляет для «профессионала» интерес, а вот секрет – как всё успеть – прост, нужно оформить лист временной нетрудоспособности и находиться на нем несколько месяцев, пока твои честные и порядочные коллеги ведут и свои занятия, и занятия «профессионала». А «профессионал» в это время принимает самое активное онлайн-участие во всех конференциях, которые проходят по всей нашей стране и за рубежом в огромном количестве, нисколько не стесняясь выступать сразу после своего непосредственного руководителя по своему основному месту работы, ведь такому «профессионалу» и море по колено.

Ещё одно доброе и важное дело, к которому прикоснулась рука «профессионала», было испорчено – это Ассоциация преподавателей китайского языка. Учреждение такой Ассоциации было инициативой большого количества российских китаистов на круглом столе в рамках Первой международной научно-практической конференции «Китайский язык: актуальные вопросы языкознания, переводоведения и лингводидактики», которая прошла в 2019 году в МГИМО МИД России. Но чем дальше эта идея развивалась и близилась к осуществлению, тем понятнее становилось, что это важное дело не большей части китаистов, а личная амбициозная цель великого «профессионала», где есть лишь одно верное мнение и воля одного человека. Наш «профессионал» проявлял незаурядные способности к манипулированию – кто с ним – тот молодец, практически все как один выполняли его распоряжения, кто не согласен – тому голову с плеч, и понятно, что все хотят остаться при своей голове, и даже невозможно осуждать за это людей, но именно благодаря такому соглашательству и, я бы даже сказала, попустительству из-за боязни испытать на себе гнев «профессионала» такие «профессионалы» набирают силу и преисполняются абсолютной уверенностью в своей безнаказанности, а хорошему делу приходит конец. Так вышло и с Ассо-

циацией. Поскольку В. В. Круглову важна лишь ширма, которую он и получил, став главой Исполнительного комитета, вопросы юридического, финансового и профессионального функционирования Ассоциации его не сильно беспокоили, все предложения, которые выдвигались по организационным вопросам деятельности Ассоциации, игнорировались, либо отвергались. После отказа со стороны В. В. Круглова предоставить учредительные документы Ассоциации, вся информация была взята с платного сервиса. Все документы Ассоциации – протоколы общих собраний – не подписаны, существует несколько абсолютно различных версий протоколов, в которые внесены серьёзные изменения, не соответствующие содержанию протоколов, которые озвучивались на 1-м общем собрании. Это подлог, который легко доказывается в суде, поскольку есть видеозапись всего общего собрания вместе с выбором комиссий и назначением ответственных лиц.

На общем собрании (во время торжественного открытия) был выбран бухгалтер Ассоциации – Владимирова О. Ю. (мать Круглова В. В.), коим она и числилась всё время до января 2022 г., когда было созвано внеочередное собрание учредителей. И опять собрание было созвано только на условиях В. В. Круглова, в месте и во время, которые он выбрал. На собрании учредителей мною были заданы ряд вопросов о юридическом статусе и финансовом положении Ассоциации, на которые ни В. В. Круглов, ни Владимирова О. Ю. ответить не смогли, но при этом в ход опять пошли манипулятивные техники, обвинения в неуважении к памяти А. М. Карапетьянца. При этом Владимирова О. Ю. сообщила, что подготовила и отправила финансовый отчёт в налоговую инспекцию за подписью уже почившего человека (Карапетьянца А. М.), после чего, естественно, отчёт не был принят и вернулся из налоговой обратно. Владимирова О. Ю. также сообщила о том, что снимает с себя обязанности бухгалтера. Видеозапись мероприятия учредителям предоставлена не была. На сегодняшний день никакой финансовой отчётности о деятельности Ассоциации нет, куда исчезли средства, поступившие как членские взносы, – неизвестно. Никакой деятельности Ассоциация не вела, за год не было проведено ни одного мероприятия, не был разработан сайт и не было

реализовано ни одно из направлений деятельности Ассоциации, о которых громогласно заявлялось на торжественном открытии, и это не потому, что члены Ассоциации не хотели этого делать, а потому, что власть была узурпирована даже не президентом, а главой исполкома.

История с переизбранием президента Ассоциации тянулась вплоть до апреля 2022 г., сознательно затягивалась Кругловым В. В. В итоге 3 апреля состоялось общее собрание членов, на котором он как глава исполнительного комитета должен был выступить с отчётом о работе и предоставить все документы для финансового отчёта руководителю контрольно-ревизионной комиссии Дондовой М. Ю. В итоге на собрание он официально не явился, документы для отчёта не предоставил, а Дондовой М. Ю. пришлось делать отчёт в ситуации полного отсутствия отчётной документации. В этот же день прошли выборы, в ход которых он также вмешивался, наблюдая за процессом с чужой учётной записи и ведя переписку с секретарём этого общего собрания, указывая, кто может голосовать, а кто – нет, чей голос учитывать, а чей – нет.

Всё время существования Ассоциации глава Исполнительного комитета, он же наш «профессионал», прикрываясь именем А. М. Карапетьянца, президента Ассоциации, разъезжал по всей стране и открывал региональные филиалы, прославляя себя, заводя новых приверженцев. Здесь нужно отметить ещё одну характерную черту «профессионала» – он может быть прекрасным в общении человеком, льстить и играть на слабостях собеседника, обладать своеобразным шармом, который не оставлял никого равнодушным. Однако были и те, кто не соглашался и выражал недовольство и даже высказывал своё мнение, – на такие случаи у него свои методы – жёсткие и очень агрессивные. Есть странная особенность у нашего «профессионала» – получение удовольствия от скандалов, интриг, оскорблений, запугиваний и полное отсутствие эмпатии.

Наш «профессионал» безусловно одержим идеей власти – то количество должностей и регалий, которое не должны пропустить организаторы различных мероприятий, зашкаливает. Причём власть понимается им как то, что позволит в одиночку

управлять большим количеством людей и наживаться на них, а также – постоянно находиться над ними, чтобы назначать или снимать людей с должностей просто потому, что ему так захотелось. Пока ты ещё молод и статус твой не так высок, можно заручиться поддержкой высокопоставленного человека, для «профессионала» – это незачем. Секрет в том, чтобы выставить это фото в нужный момент в нужном месте. Вот и у меня возник вопрос к этому тяжело больному подчиненному, третий месяц находящемуся на листе временной нетрудоспособности, с которым я неожиданно столкнулась на полях конференции, проходившей в РГГУ. Вопрос: «Зачем на последнем слайде презентации к своему докладу на тему: “Межкультурное измерение лингвострановедения России и Китая” (тут, конечно, возникает вопрос и к самому названию доклада, какую единицу измерения автор будет использовать?) помещать своё совместное фото с высокопоставленным чиновником и с учебником “Дипломатия. Китайский язык” в руках, как это связано с темой доклада?»

Но где проще всего можно реализовывать свои амбиции и жажду власти – конечно, в общении с детьми и студентами. Об абсолютном непрофессионализме здесь свидетельствуют две статьи, вышедшие одна за другой на платформе Яндекс и в незапрещённой ещё тогда соцсети Facebook. Обе были удалены В. В. Кругловым после их обнародования, обе статьи были написаны родителями детей школ № 1517 и № 548 «Царицыно», обе описывали грубое и непрофессиональное обращение с детьми. Сканы статей сохранились у вашего покорного слуги.

В общем, подводя итог, следует заметить, что фактов «псевдопрофессионализма», непорядочности и нечистоплотности такое количество, что одной заметки недостаточно для того, чтобы полно охарактеризовать героя, а характеристики личности нашего «профессионала», такие как склонность к манипулированию, импульсивность вкупе с безответственностью, самовлюблённость, ложь по поводу и без, внешний шарм, отсутствие раскаяния, жажда острых ощущений, агрессия, тяга к власти, полное отсутствие эмпатии – всё это очень напоминает симптомы клинического психопата. А кем ещё, если не психопатом, может быть человек, кото-

рый, в отсутствие своего непосредственного руководителя путем обмана заполучив ключ от его кабинета, работает там, за его рабочим столом, с его компьютером, где хранится конфиденциальная деловая информация, есть доступ во все личные и рабочие электронные почты; кем, если не психопатом, может быть человек, который рассылает письма руководству, ставя в копию посторонних людей (из мира китаистики) и отель «Марриотт» (трижды!), поливая грязью своего руководителя и требуя назначить себя заведующим кафедрой; кем ещё, если не психопатом, может быть человек, который, забыв сдать журнал группы после рабочего дня, присылает его в фирменном пакете отеля «Националь». В общем, редкий и очень печальный случай клинической психопатии одного начинающего китаиста.



## *Приложение 1*

### **Служебная записка О. А. Масловец от 23.12.2021**

Проректору по кадровой политике  
МГИМО МИД России  
Морозову Владимиру Михайловичу

Уважаемый Владимир Михайлович!

Нижеследующим сообщая о факте нарушения трудовой дисциплины преподавателем кафедры китайского, вьетнамского, тайского и лаосского языков Кругловым В. В. 22 декабря Круглов В. В. отсутствовал на рабочем месте в течение всего рабочего дня, не поставив меня в известность о причине его отсутствия. Факт отсутствия выяснился сегодня, в связи с чем была подготовлена детализация рабочего времени, которая подтверждает его отсутствие. По факту отсутствия был подготовлен акт о нарушении трудовой дисциплины, с которым Круглов В. В. был ознакомлен. Объяснительная записка, предоставленная Кругловым В. В. и причина его отсутствия, указанная в ней, не снимает с Круглова В. В. ответственности за отсутствие на рабочем месте. 16 декабря по факту его отсутствия на рабочем месте в октябре в связи с его отъездом в командировку, который был выявлен мною недавно, с Кругловым В. В. была проведена воспитательная беседа, в ходе которой он был предупрежден, что подобное отношение к исполнению трудовых обязанностей является недопустимым. В ходе беседы Круглов В. В. извинился за такое отношение к трудовым обязанностям и пообещал, что подобного больше не случится. Тем не менее 22 декабря на рабочем месте он снова отсутствовал. При этом 22 декабря Круглов В. В. сообщил в электронном сообщении специалисту кафедры Васильевой М. А., что он был в университете, но очень торопился и убежал из университета, не зайдя на кафедру, что является ложью.

Прошу принять меры дисциплинарного воздействия в виде выговора.

Прилагаю акт о нарушении трудовой дисциплины, детализацию рабочего времени преподавателя Круглова В. В. с 22.12.2021 г 00.00 часов по 23.12.2021 г 15.14 часов, объяснительную Круглова В. В., документ, подтверждающий его отсутствие, присланный по электронной почте 23.12.2021 г. в 17.26 часов.

*23.12.2021 г.*

*Заведующий кафедрой Масловец О. А.*

## Приложение 2

### Служебная записка О. А. Масловец от 10.01.2022

Проректору по кадровой политике  
МГИМО МИД России  
Морозову Владимиру Михайловичу

Уважаемый Владимир Михайлович!

Нижеследующим сообщаю о ряде фактов нарушения трудовой дисциплины преподавателем кафедры китайского, вьетнамского, тайского и лаосского языков Кругловым В. В. (в штате, 0.5 ставки).

16 декабря от преподавателей кафедры поступила информация о жалобах студентов на то, что преподаватель Круглов В. В. не проводит учебные занятия. В этот же день мною была проведена беседа с Кругловым В. В. о недопустимости такого халатного отношения к исполнению должностных обязанностей. В ходе беседы Круглов В. В. сообщил, что в это время участвовал в конференциях, а все пропущенные занятия провел. Тем не менее никаких заявлений об участии в конференциях и переносе занятий заранее Круглов В. В. не предоставил и руководство кафедры не было оповещено. 17 декабря им были подготовлены заявления (задним числом) о переносе и восстановлении пропущенных пар в связи с отъездом для участия в конференциях. Данные заявления мною не подписаны. Все эти заявления находятся у меня. 22 декабря он вновь отсутствовал на рабочем месте, о чем я сообщила в служебной записке от 23 декабря 2021 г.

27 декабря мною была подготовлена служебная записка о детализации рабочего времени преподавателя Круглова В. В. с 29 сентября по 27 декабря 2021 г. Детализация рабочего времени выявила ряд грубейших нарушений трудовой дисциплины преподавателем Кругловым В. В.

29 сентября	Отсутствовал во время пар на рабочем месте выход на работу в 15.15. Пары по расписанию – с 9.00
с 6.10 по 9.10	лист временной нетрудоспособности
с 11.10 по 13.10	отсутствовал на рабочем месте
15.10	опоздание на 13 минут (пары с 9.00)
16.10	отсутствовал на рабочем месте
20.10	отсутствовал на рабочем месте
21.10	отсутствовал на рабочем месте
22.10	опоздание на 26 минут (пары с 9.00)
27.10	отсутствовал на рабочем месте
28.10	отсутствовал на рабочем месте

29.10	отсутствовал на рабочем месте (Дистант по приказу ректора)
30.10	
3.11	
10.11	
с 11.11 по 13.11	лист временной нетрудоспособности
17.11	отсутствовал на рабочем месте
27.11	опоздание на 10 минут (пары с 10.35)
2.12	опоздание (приход со звонком)
4.12	опоздание на 6 минут (пары с 10.35)
8.12	1-я пара – онлайн. Пару вел пару в дороге; пришел в университет во время 1-й пары в 10.07.
10.12	опоздание на 1 минуту (пары с 9.00)
11.12	опоздание на 1 минуту (пары с 10.35)
15.12	1-я пара – онлайн. Пару вел в дороге; пришел с опозданием на 4 минуты на 2-ю пару (пара с 10.35), пришел – в 10.39
18.12	опоздание на 7 минут
22.12	отсутствовал на рабочем месте
23.12	опоздание на 5 минут

Преподаватель Круглов В. В. прошел конкурсный отбор в декабре 2020 г. и был избран на должность преподавателя на 3 года. Большую часть рабочего времени в 1 семестре Круглов В. В. отсутствовал на рабочем месте (либо по листу временной нетрудоспособности, либо без объяснения причин). Я также уверена, что во время действия листа временной нетрудоспособности Круглов В. В. находился за границей, однако доказать эти факты не могу.

Считаю выявленные факты свидетельством полного неуважения к руководству вуза и доказательством грубейших нарушений дисциплины. Преподаватель Круглов В. В. не оправдал оказанного ему доверия при принятии его в штат МГИМО МИД России.

Помимо этого, в Москве и других регионах он уже известен как скандальная личность. Круглов В. В. работает одновременно в большом количестве учебных учреждений. О нем пишут разгромные статьи на различных информационных платформах (Яндекс, Фэйсбук), обозначая его как преподавателя МГИМО. Все это бросает огромную тень на репутацию нашей кафедры и МГИМО в целом.

Прошу принять самые строгие меры дисциплинарного воздействия.

Прилагаю детализацию рабочего времени преподавателя Круглова В. В. с 29.09.2021 г по 27.12.2021 г

*10.01. 2022 г.*

*Заведующий кафедрой Масловец О. А.*

### *Приложение 3*

## **Служебная записка О. А. Масловец от 18.02.2022**

Проректору по кадровой политике  
МГИМО МИД России  
Морозову Владимиру Михайловичу

Уважаемый Владимир Михайлович!

Нижеследующим сообщаю о ряде фактов нарушения трудовой дисциплины преподавателем кафедры китайского, вьетнамского, тайского и лаосского языков Кругловым В. В. (в штате, 0,5 ставки).

1. Преподаватель Круглов В. В. не внес своевременно коррективы в журнал учета работы ППС. Журнал заполнен им еще в начале учебного года. Информация, имеющаяся в журнале, не соответствует действительному и фактическому проведению им занятий, консультаций, зачетов и экзаменов (в процессе детализации рабочего времени преподавателя за 1 семестр были выявлены многочисленные нарушения трудовой дисциплины – прогулы более 20% учебных занятий). Тем самым Круглов В. В. нарушил пункт 2.7 Трудового договора, согласно которому преподаватель «обязан добросовестно выполнять должностные обязанности в соответствии с учебным планом, расписанием занятий, индивидуальным планом и Уставом Университета, а также приказы и распоряжения своего непосредственного руководителя», а также «Положение о планировании и учете работы профессорско-преподавательского состава МГИМО МИД России», согласно которому, «...выполнение учебной нагрузки регулярно фиксируется преподавателем в индивидуальном журнале; ... журналы учета работы ППС и итоговые отчеты о выполненной учебной нагрузке кафедры представляются в Учебный отдел: не позднее 27 января...». О факте нарушения составлен акт от 9 февраля 2022 г., с которым Круглов В. В. был ознакомлен 11 февраля, поскольку только в этот день присутствовал на рабочем месте.

2. Круглов В. В. не сдал своевременно письменные работы студентов (контрольные срезы) за 1 семестр. Согласно «Положению о кафедре МГИМО МИД России» письменные работы обучающихся являются формой отчетности и хранятся на кафедре в течение 1 года. О факте нарушения составлен акт от 10 февраля 2022 г., с которым Круглов В. В. был ознакомлен 11 февраля, поскольку только в этот день присутствовал на рабочем месте.

Вопросы о необходимости соблюдения трудовой дисциплины, о своевременном заполнении журналов успеваемости и журналов учета работы ППС (до конца 2021 г.), о своевременной сдаче письменных работ (кон-

трольных срезов) обучающихся (до конца 2021 г.), о недопустимости отсутствия на рабочем месте по неуважительным причинам обсуждался на трех заседаниях кафедры – 27 декабря 2021 г., 14 января 2022 г. и 27 января 2021 г.

Также следует отметить, что начиная с **28 декабря 2021 года** по **6 февраля 2022 года** включительно преподаватель Круглов В. В. отсутствовал на рабочем месте. Об этом свидетельствуют результаты детализации рабочего времени преподавателя. Круглов В. В. за обозначенный период посетил МГИМО **1 раз – 24 января**. В этот день он находился в отделе кадров. На рабочем месте (на кафедре) в этот день он отсутствовал.

15 января Круглов В. В. должен был принимать экзамен в магистратуре, но с 13 января по 23 января преподаватель оформил лист временной нетрудоспособности (3-й лист временной нетрудоспособности за первый семестр). Вместо Круглова В. В. в качестве экзаменатора был назначен другой преподаватель.

25 января 2022 г. сразу после закрытия листа временной нетрудоспособности Круглов В. В. посредством электронной почты уведомил меня в виде двух заявлений (были присланы сканы) о том, что 28 января 2022 г. он планирует уехать в командировку, а с 25 по 28 января 2022 г. он хочет работать онлайн. Я ознакомила Круглова В. В. с порядком оформления командировок, графиком и режимом работы вуза. Мои письма Круглов В. В. проигнорировал. На заседании кафедры 27 января он присутствовал онлайн, поскольку с 27 января до начала отпуска находился в городе Владивостоке, полностью игнорируя все распоряжения заведующего кафедрой, связанные с учебно-методической работой, а также регламенты оформления командировок и режим работы вуза.

По факту несвоевременной сдачи учебно-методической документации кафедры прошу принять меру дисциплинарного воздействия в виде выговора.

К служебной записке прилагаю 2 акта о нарушении трудовой дисциплины Кругловым В. В., объяснительные Круглова В. В. от 18.02.2022 г., детализацию рабочего времени преподавателя Круглова В. В. с 10.01.2022 г 00.00 часов по 30.01.2022 г., копию служебной записки на имя Шкваренко С. И., сканы заявлений Круглова В. В., скан моего ответа, информационное сообщение о конференции в г. Владивостоке, сканы фотографий, подтверждающие его участие.

*18. 02. 2022 г.*

*С уважением,*

*заведующий кафедрой китайского,  
вьетнамского, тайского и лаосского языков  
МГИМО МИД России Масловец О. А.*

Приложение 4  
Приказ № 78-К от 18.01.2022

Федеральное  
государственное автономное  
образовательное учреждение  
высшего образования  
"Московский государственный институт  
международных отношений (университет)  
Министерства иностранных дел  
Российской Федерации"

ПРИКАЗ  
18.01.22 № 78-К  
г. Москва

**СОДЕРЖАНИЕ:** о наложении дисциплинарного взыскания на Круглова В.В.

к КРУГЛОВУ В.В., преподавателю Кафедры китайского, вьетнамского, тайского и лаосского языков, за совершение дисциплинарного проступка, предусмотренного подпунктом «а» пункта 6 части 1 статьи 81 (прогул) Трудового кодекса Российской Федерации, выразившегося в отсутствии на рабочем месте 22 декабря 2021 г. без уважительных причин в течение всего рабочего дня, нарушение пункта 2.4. Коллективного договора между администрацией и работниками МГИМО МИД России, в соответствии с пунктом 3.7 Правил внутреннего трудового распорядка МГИМО МИД России, применить дисциплинарное взыскание в виде выговора, в порядке статей 192, 193 Трудового кодекса Российской Федерации.

**ОСНОВАНИЕ:** служебная записка заведующего Кафедрой китайского, вьетнамского, тайского и лаосского языков Масловец О.А., согласно и.о.декана Факультета международных отношений Сушенцова А.А., акт о нарушении трудовой дисциплины от 23.12.2021г., объяснительная записка Круглова В.В.

РЕКТОР

А.В. ТОРКУНОВ

Проект приказа вносит:

Начальник Управления  
по работе с персоналом

А.В. КУЗНЕЦОВ

Проректор по кадровой политике  
В.М.МОРОЗОВ

Председатель Профкома  
В.Н.ШИШКИН

Начальник юридического управления  
А.В.ЖУКОВА

Отпечатано 3 экз. Кушнова Н.В., тел. 25-41  
1 - ОДО  
2 - УРП  
3 - каф. китайск. и др. языков

С приказом ознакомлен \_\_\_\_\_

(подпись)

« \_\_\_\_\_ »

20 г.

## Приложение 5

### Приказ № 758-К от 10.03.2022

Федеральное  
государственное автономное  
образовательное учреждение  
высшего образования  
"Московский государственный институт  
международных отношений (университет)  
Министерства иностранных дел  
Российской Федерации"

ПРИКАЗ  
10.03.22 № 758-К  
г. Москва

**СОДЕРЖАНИЕ:** о наложении дисциплинарного взыскания на Круглова В.В.

к КРУГЛОВУ В.В., преподавателю Кафедры китайского, вьетнамского, тайского и лаосского языков, за совершение дисциплинарного проступка, выразившегося в нарушениях, связанных с несвоевременным предоставлением и оформлением отчетных документов:

*М*  
*а/г*  
*а/к*

- пункта 2.7 Трудового договора, согласно которому «преподаватель обязан добровольно выполнять должностные обязанности в соответствии с учебным планом, расписанием занятий, индивидуальным планом и Уставом Университета, а также приказы и распоряжения своего непосредственного руководителя»;

- «Положения о планировании и учету работы профессорско-преподавательского состава МГИМО МИД России», согласно которому «... выполнение учебной нагрузки регулярно фиксируется преподавателем в индивидуальном журнале; ... журналы учета работы ППС и итоговые отчеты о выполнении учебной нагрузки кафедры предоставляются в учебный отдел не позднее 27 января...»

применить дисциплинарное взыскание в виде **выговора** в порядке статей 192, 193 Трудового кодекса Российской Федерации.

**ОСНОВАНИЕ:** служебная записка заведующего Кафедрой китайского, вьетнамского, тайского и лаосского языков Масловец О.А., согласно и.о.декана Факультета международных отношений Сушенцова А.А., акты о нарушении трудовой дисциплины от 09.02.2022г. и от 10.02.2022г., объяснительные записки Круглова В.В.

РЕКТОР

А.В. ТОРКУНОВ

Проект приказа вносит:  
Начальник Управления  
по работе с персоналом

А.В. КУЗНЕЦОВ

Проректор по кадровой политике  
В.М.МОРОЗОВ

Председатель Профкома  
В.Н.ШИШКИН

Начальник юридического управления  
А.В.ЖУКОВА

Отпечатано 3 экз. Куликова Н.В., тел. 25-41

1 - ОДО  
2 - УРП  
3 - каф. китайск. и др. языков

С приказом ознакомлен \_\_\_\_\_

*В.В. [подпись]*  
(подпись)

«16» 03 2022г.

## *Приложение 6*

### **Отчет Контрольно-ревизионной комиссии Ассоциации преподавателей китайского языка**

На наш запрос о документах необходимых для составления отчета поступил пакет материалов общей доступности. Документы, предоставленные контрольно-ревизионной комиссии для составления отчета:

1. Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения;
2. Свидетельство о государственной регистрации некоммерческой организации
3. Протокол № 1 Общего собрания учредителей о создании Ассоциации преподавателей китайского языка от 26 апреля 2021 года;
4. Устав Ассоциации преподавателей китайского языка;
5. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;
6. Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц в отношении юридических лиц;
7. Приказ № 2 о назначении Круглова В. В. Председателем Исполнительного комитета Ассоциации преподавателей китайского языка от 31 мая 2021 года;
8. Уведомление о переходе на упрощенную систему налогообложения;
9. Опись почтового отправления на сумму 40 рублей; 388.44; 20 и 408.44.
10. Уведомление Ассоциации преподавателей китайского языка ОКПО, дата формирования 14.07.2021
11. Заявление об открытии банковского счета в Сбербанке. Привязан номер телефона Круглова В. В., электронная почта указана Карапетьянца А. М.
12. Положение о порядке приема в члены «Ассоциации преподавателей китайского языка», утвержденного Решением Общего собрания членов «Ассоциации преподавателей китайского языка» № 2 от «4» июня 2021 года;
13. Карточка настройки ПО для представления отчетности «Таксоком»;
14. Уведомление ООО «Таксоком» о том, что Заявление на оказание услуг зарегистрировано 12.07.2021 г.
15. Уведомление ООО «Таксоком» о заключении Лицензионного договора на использование программного обеспечения «Онлайн-Спринтер» от 12.07.2021.



16. Уведомление ООО «Таксоком» от 12.07.2021.
17. Уведомление ООО «Таксоком» от 12.07.2021.
18. Уведомление ООО «Таксоком» от 12.07.2021.
19. Счет на оплату № ТХ01149616 от 09 июля 2021 г. на сумму 2400.
20. Заявление о подключении к электронному документообороту.
21. Счет ООО «Таксоком» № ZZ00031626 от 09.07.2021 на сумму 5280.00.
22. Счет № 2 от 24.09.2021 г. Членские взносы от ООО «Международная издательская компания «Шанс» 15 000 руб.
23. Счет № 1 от 13.09.2021 г. Членские взносы от ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова» 15 000 руб.
24. Договор об оказании услуг в области информационных технологий (ИТ) от 24.12.2021.
25. Счет за предоплату за оказание услуг по Договору об оказании услуг в области информационных технологий от 24.12.2021 на сумму 45 000 руб. (без подписи Карапетьянца А. М.).
26. Акт сдачи-приемки результатов оказанных услуг (выполненных работ) (не подписан Карапетьянцем А. М.).
27. Чек Букатова Н. Д. на сумму 45 000 руб.
28. Квитанция о приеме налоговой декларации (расчета) в электронном виде 14.07.2021 в 19.16.33.
29. Квитанция о приеме налоговой декларации (расчета) в электронном виде 14.07.2021 в 19.20.14.
30. Квитанция о приеме налоговой декларации (расчета) в электронном виде от 03.10.2021.
31. Уведомление № 2775 о неисполнении обязанности по представлению налоговой декларации (расчета) от 03.08.2021.
32. Обращение о предоставлении документов в налоговую.
33. Оплата 134.47 \$ от 1.11.2021, чек на английском языке, не указано за что.

В вышеперечисленных документах указаны лишь два документа, свидетельствующие о членских взносах на сумму 30 000 рублей, и чеки на общую сумму 53 630,91 рублей.

Данные о работе бухгалтера не поступили. Запрос на все необходимые документы был отправлен как в электронном виде на адрес Ассоциации преподавателей китайского языка ([rus.teach.wen@gmail.com](mailto:rus.teach.wen@gmail.com)), продублирован на номер ватсап председателя Исполнительного комитета Ассоциации, а также отправлен на почтовый адрес Ассоциации преподавателей китайского языка, г. Москва, 4 Вятский переулок, дом 18, кор-

пус 3, помещение 3, 1 этаж. В связи с тем, что по данному адресу находится жилой дом, курьер не смог найти данный адрес, доставка не увенчалась успехом.

Согласно тем документам, которые были отправлены мне председателем Исполнительного комитета Кругловым В. В., а именно Протоколу № 1 Общего собрания учредителей о создании Ассоциации преподавателей китайского языка от 26.04.2021 г. по юридическому адресу организации проходило заседание с участием Ивченко Т. В., Карапетьянца А. М., Колпачковой Е. Н., Круглова В. В., Масловец О. А., Митькиной Е. И., Сторожук А. Г., Ульяновой К. А., Хамаевой Е. А.

Согласно вышеуказанному документу, пункту 7, Контрольно-ревизионной комиссией Ассоциации преподавателей китайского языка выбраны три человека: Ивченко Т. В., Сторожук А. Г., Ульянова К. А., председателем контрольно-ревизионной комиссией назначен Ивченко Т. В. Документ подписан Председателем Общего собрания учредителей Ассоциации преподавателей китайского языка, Карапетьянцом А. М. и Секретарем Общего собрания учредителей Ассоциации преподавателей китайского языка Кругловым В. В. В этой связи возникает вопрос о правомерности моей работы в контрольно-ревизионной комиссии. Замечу, документ составлен с грубыми нарушениями и с юридической точки зрения не легитимный, так как не подписан всеми участниками собрания, а имеющиеся подписи поставлены на последней странице. Кроме того, избрание меня на эту должность было 20 марта 2021 г. вместе с избранием президента Ассоциации после Открытия Ассоциации на первом всеобщем собрании всех членов включая коллег, присоединявшихся дистанционно. Все вышеуказанные факты ставят под сомнения легитимность имеющихся на данный момент сканов документов.

В связи с тем, что по словам председателя исполнительного комитета в полном объеме оригиналы документов для составления отчета будут предоставлены только новоизбранному президенту Ассоциации, а также с учетом того, что нет возможности получить исчерпывающую информацию о финансовой деятельности организации, прошу предоставить дополнительный срок в 14 дней после предоставления новым президентом всех соответствующих документов и данных о финансовой деятельности организации для подготовки отчета контрольно-ревизионной комиссии. При получении документов за 14 дней комиссия оповестит всех членов Ассоциации о проведении дополнительного общего собрания для принятия отчета за прошедший год и сметы на следующий рабочий год.

Что касается непосредственно работы Исполнительного комитета и финансовой отчетности, просим пояснить, на какой стадии находятся работы по созданию сайта, заказ оплачен на сумму 45 000 руб.

За 2 недели нами, контрольно-ревизионной комиссией, была подана отчетность в Министерство юстиции о продолжении деятельности. Была возможность закрыть отчет в налоговую в необходимый срок и отчет о деятельности. К сожалению, вынуждены отметить факты затягивания процесса, которые привели к штрафу нашей организации, сумму штрафа готовы указать в итоговом отчете.

На данный момент перечень форм отчетности нашей организации (согласно официальному сайту Федеральной службы государственной статистики):

1. Сведения о наличии и движении основных фондов (средств) некоммерческих организаций, годовая, **с 15 февраля по 1 апреля** 2021 год.

2. Сведения о деятельности социально ориентированной некоммерческой организации, годовая, **не позднее 1 апреля после отчетного года**, 2021 год, при отсутствии хозяйственной деятельности в отчетном периоде разделы 1 и 5 формы обязательны для заполнения. Если организация не относится к социально ориентированной необходимо предоставление официального информационного письма,

3. Сведения об объеме платных услуг населению, годовая, **с 1 февраля по 1 марта 2021 год**, по форме за отчетный период в случае отсутствия наблюдаемого явления обязательно направление респондентом подписанного в установленном порядке отчета по форме, незаполненного значениями показателей («пустого» отчета по форме). Во всех представляемых отчетах такого вида должен заполняться исключительно титульный раздел формы, а в остальных разделах не должно указываться никаких значений данных, в том числе нулевых и прочерков,

4. Сведения о выполнении научных исследований и разработок, годовая, **16 февраля – 11 апреля после отчетного периода**, 2021 год, Форма предоставляется при выполнении в отчетном периоде научных исследований и разработок. В случае отсутствия наблюдаемого явления (выполнения научных исследований и разработок) в отчетном периоде предоставляется подписанный в установленном порядке отчет по форме, не заполненный значениями показателей («пустой» отчет по форме). Во всех представляемых отчетах такого вида должен заполняться исключительно титульный раздел формы, а в остальных разделах не должно указываться никаких значений данных, в том числе нулевых и прочерков,

5. Сведения о выполнении научных исследований и разработок, **Квартальная, с 1-го по 20-е число месяца, следующего за отчетным кварталом**, Отчетные кварталы 2022 года, Форма предоставляется в территориальный орган Росстата при выполнении в отчетном периоде научных исследований и разработок. Если в отчетном периоде научные исследования и разработки не выполнялись, то предоставляется подписанный в установленном порядке отчет по форме, не заполненный значениями показателей («пустой» отчет по форме), в котором должен быть заполнен только титульный раздел,

6. Сведения о численности и заработной плате работников, месячная, **не позднее 15 числа после отчетного периода**, Отчетные месяцы 2022 года, по форме за отчетный период в случае отсутствия наблюдаемого явления обязательно направление респондентом подписанного в установленном порядке отчета по форме, незаполненного значениями показателей («пустого» отчета по форме). Во всех представляемых отчетах такого вида должен заполняться исключительно титульный раздел формы, а в остальных разделах не должно указываться никаких значений данных, в том числе нулевых и прочерков,

7. Сведения о неполной занятости и движения работников, квартальная, **не позднее 8 числа после отчетного квартала**, Отчетные кварталы 2021 года, по форме за отчетный период в случае отсутствия наблюдаемого явления обязательно направление респондентом подписанного в установленном порядке отчета по форме, незаполненного значениями показателей («пустого» отчета по форме). Во всех представляемых отчетах такого вида должен заполняться исключительно титульный раздел формы, а в остальных разделах не должно указываться никаких значений данных, в том числе нулевых и прочерков,

8. Сведения об инвестиционной деятельности, годовая, **15 февраля – 1 апреля**, 2021 год, по форме за отчетный период возможно направление респондентом подписанного в установленном порядке отчета по форме, незаполненного значениями показателей («пустого» отчета по форме). Во всех представляемых отчетах такого вида должен заполняться исключительно титульный раздел формы, а в остальных разделах не должно указываться никаких значений данных, в том числе нулевых и прочерков.

В связи с вышесказанным прошу общее собрание членов Ассоциации преподавателей китайского языка решить следующие вопросы:

1. Юридический адрес организации должен быть таковым, чтобы корреспонденцию можно было оставить. Как показала практика, не вся корреспонденция доходит до Ассоциации.

2. Утвердить (еще раз) состав Контрольно-ревизионной комиссии и ее председателя. В свою очередь, хочу сказать, что, чувствуя долю своей ответственности, готова довести работу по составлению отчета за 2021 год и за 2022 год, поскольку уже начали глубокое погружение во все тонкости дела. И уже когда мы отладим процесс, передать все коллегам.

3. Утвердить/определить список учредителей организации и их функции.

4. Утвердить/определить список исполнительного комитета и его функции, срок полномочий.

5. Необходимо утвердить условия и порядок приема в Ассоциацию по коллективному членству (например, БГУ, «Шанс»).

Нужно собрать все расходы (банк может предоставить выписку бумажную, по требованию президента Ассоциации):

1. Аренда помещения или оплата юр адреса,
2. Обслуживание расчетного счета в банке,
3. Госпошлины и почтовые расходы,
4. З.п. членам ассоциации,

Нужно собрать доходную часть:

1. Членские взносы,
2. Коллективные членские взносы,

Важные моменты:

1. У нас упрощённая система налогообложения, по доходам, 6 процентов.

Это значит, сумму дохода надо умножить на 6 и заплатить в бюджет. Именно дохода. Членские взносы не являются доходом.

2. Счет в Сбербанке привязан к определённому номеру телефона, приходят смс на вход и подписание платежей. Необходимо сменить, надо утвердить чей номер будет привязан.

3. Расчетный счёт привязан к карте. Карту заменить или отвязать.

4. Сметы и план на год утверждает Исполнительный комитет.

5. Самое главное – высший руководящий орган – Общее собрание членов.

6. В течении месяца после регистрации, согласно документам, должно было внесено 35 т. р. Но со странной формулировкой. От всех учредителей. Их список не нашла.

7. Ассоциация обязана публиковать отчёт ежегодно, об использовании своего имущества.

8. Исполнительный комитет утверждает сметы и план на год.
9. Общее собрание можно собирать раз в 2 года, Исполнительный комитет собирается 1 раз в 6 месяцев.

Необходимо провести собрание уполномоченного органа, где необходимо:

1. освободить от полномочий действующего председателя с указанием причины и избрать нового,
2. заполнить форму Р14001 с приложением на действующего председателя (ставите цифру на прекращение полномочий), на нового председателя и на заявителя.

Заявителем является новый председатель, и он пойдет к нотариусу.

В Минюст подать:

1. форму Р14001 в 2 экз. – 1 экз. нотариальный, 1 просто подписанный заявителем
2. протокол уполномоченного органа – 2 экз.
3. копия устава – заверенная заявителем
4. копия свидетельства о смерти

Документы в Минюст необходимо подать в трехдневный срок с момента принятия решения уполномоченным органом.

*Председатель  
Контрольно-ревизионной комиссии  
Дондокова М. Ю.  
3 апреля 2022 г.*